



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l' Abruzzo
Ufficio V – Ambito Territoriale per la Provincia di Teramo

AVVISO

INCARICHI D.S.G.A. SCUOLE NORMODIMENSIONATE
ANNO SCOLASTICO 2022/23

OGGETTO: incarichi D.S.G.A. scuole normodimensionate – anno scolastico 2022/23.

Con riferimento a quanto in oggetto, come indicato nella nota già trasmessa alle SS.LL. dall' Ambito Territoriale per la Provincia di L' Aquila, prot. n. 9337 del 05.08.2022, assunta dallo scrivente Ufficio al prot. n. 7655 del 05.08.2022, che si compiega al presente avviso, al fine di procedere alla copertura di posti disponibili nelle scuole normodimensionate della Provincia di Teramo, si rammenta ai Dirigenti Scolastici interessati di provvedere nei termini nel prosieguo riportati:

- con personale assistente amministrativo, in servizio nella scuola/istituto ove si verifica la disponibilità, beneficiario della 2^a posizione economica di cui all' art. 50, comma 4, del CCNL/2007, vigente a norma dell' articolo 1, comma 10 del CCNL/2018;
- con incarico specifico ai sensi dell' art. 47 del citato CCNL/2007, conferito al personale assistente amministrativo in servizio nella scuola/istituto ove si verifica la disponibilità o l' assenza.

I Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Teramo che debbano coprire i posti disponibili in scuole normodimensionate della Provincia di Teramo che, per comodità e trasparenza, sono di seguito elencati,

1. I.C. Teramo 4, San Nicolò a Tordino – Teramo;
2. I.C. Alba Adriatica;
3. I.C. Castellalto Cellino, M. Hack;
4. I.C. Mosciano Sant' Angelo – Bellante;
5. I.C. Notaresco;
6. I.C. Valle del Fino;
7. Liceo Statale G. Milli – Teramo;
8. Polo Liceale Illuminati – Atri;
9. I.I.S. Alessandrini-Marino – Teramo;
10. I.I.S. Crocetti-Cerulli – Giulianova;



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l' Abruzzo
Ufficio V – Ambito Territoriale per la Provincia di Teramo

11. C.P.I.A. Provincia di Teramo – sede di Montorio al Vomano;
12. I.C. Pineto;
13. I.I.S. Moretti – Roseto;

SONO INVITATI

a far pervenire a quest'Ufficio una comunicazione in ordine al posto di D.S.G.A. disponibile, non coperto ai sensi dei predetti articoli 47 e 50 del CCNL del 29.11.2007, all'interno della propria Istituzione Scolastica, inviando una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: usp.te@istruzione.it, **entro e non oltre il 18 agosto 2022**.

IL DIRIGENTE

Massimiliano NARDOCCI

(documento firmato digitalmente ai sensi del cd. Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa)

AI DIRIGENTI SCOLASTICI DELLA
PROVINCIA DI TERAMO



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Ufficio 3° – Ambito Territoriale per la Provincia di L'Aquila

Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni scolastiche
di ogni ordine e grado della Regione

p.c. Ai Dirigenti degli AA.TT. di L'Aquila
Chieti -Pescara e Teramo

Alle OO.SS. del Comparto Scuola

Oggetto: Incarichi D.S.G.A. scuole normodimensionate - Anno Scolastico 2022/23

Ferma restando la copertura di posti in scuole sottodimensionate con incarico aggiuntivo ai D.S.G.A. di ruolo, a norma dell'art. 5 bis dell'art. 19 del D.L. n. 98/2011, convertito nella legge n. 111/2011, i posti disponibili nelle scuole sottodimensionate della Regione Abruzzo nel profilo professionale di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi sono coperti mediante provvedimenti di utilizzazione adottati dai Responsabili degli AA.TT.PPP per il personale responsabile amministrativo, ovvero assistente amministrativo ai sensi dell'art. 14 dell'Ipotesi di CCNI sottoscritta l'8 luglio 2020. Analogamente sono coperti i posti disponibili, per assenza o impedimento dei DSGA titolari, con provvedimenti dei Dirigenti Scolastici della scuola/istituto ove si verifica la disponibilità.

La copertura di posti disponibili in scuole normodimensionate (ai sensi dell'art. 1 comma 978 L. n. 178/2020), secondo i criteri di seguito descritti, è consentita nel solo caso in cui non sia stato possibile provvedere, da parte dei Dirigenti Scolastici interessati, nell'ordine:

- con personale assistente amministrativo, in servizio nella scuola/istituto ove si verifica la disponibilità, beneficiario della 2^a posizione economica di cui all'art. 50, comma 4, del CCNL/2007, vigente a norma dell'articolo 1, comma 10 del CCNL/2018;
- con incarico specifico ai sensi dell'art. 47 del citato CCNL/2007, conferito al personale assistente amministrativo in servizio nella scuola/istituto ove si verifica la disponibilità o l'assenza.

Ai fini dell'utilizzazione del personale Assistente Amministrativo, il Dirigente dell'Ambito Territoriale Provinciale formula un'apposita graduatoria degli assistenti amministrativi di ruolo, in base al punteggio spettante alla data di scadenza di presentazione delle domande, secondo la tabella di valutazione Allegato 4 annessa all'Ipotesi di CCNI sulle utilizzazioni sottoscritto l'8 luglio 2020, con esclusione dei titoli



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo

Ufficio 3° – Ambito Territoriale per la Provincia di L'Aquila

previsti al punto II (esigenze di famiglia) della medesima tabella, ovvero per il personale non di ruolo secondo il punteggio della relativa graduatoria provinciale.

La graduatoria verrà formulata ai sensi dell'art. 14 dell'Ipotesi di CCNI sottoscritta l'8 luglio 2020 e dell'art. 18 dell'Ipotesi di CIR sottoscritto il 4/07/2022.

Gli assistenti amministrativi interessati a svolgere le funzioni di D.S.G.A. in scuole diverse da quella di appartenenza, ricadenti nella provincia di servizio, possono presentare domanda al competente Ambito Territoriale per l'inclusione nella graduatoria provinciale per gli incarichi annuali e per le sostituzioni brevi, redatta secondo l'allegato modello entro il termine del 16/08/2022.

Nella predetta domanda gli interessati hanno l'obbligo di dichiarare di non aver rifiutato l'eventuale incarico conferito dal Dirigente Scolastico.

I Dirigenti degli Ambiti Territoriali avranno cura di comunicare alle scuole di rispettiva competenza i posti vacanti e/o disponibili residuati dopo l'assegnazione degli incarichi, da parte dei Dirigenti Scolastici, ai sensi degli artt 47 o 50 del CCNL del 29/11/2007. A tal fine i Dirigenti Scolastici interessati sono invitati a dare comunicazione ai rispettivi Uffici Territoriali entro il 18/08/2022 dei posti di DSGA disponibili, non coperti ai sensi dei predetti articoli 47 e 50.

I Dirigenti Scolastici sono invitati, altresì, a portare a conoscenza del personale interessato il contenuto della presente nota.

Per il Direttore Generale
Il Vice Direttore Generale
Massimiliano Nardocci

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

**DOMANDA PER LA FORMULAZIONE DEGLI ELENCHI
DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
PER LA SOSTITUZIONE DEI D.S.G.A. (a. s. 2022/2023)**

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

- I dati riportati dal richiedente assumono il **valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46**; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- I competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO

AMBITO TERRITORIALE

Domanda da inoltrare all'Ufficio entro il 16/08/2022

RISERVATO ALL'UFFICIO

PROT. N.

DEL / /

Il/La sottoscritto/a:

cognome nome

nato/a a, provincia il/...../.....

codice fiscale

recapito: via comune (.....)

1° recapito telefonico 2° recapito telefonico

indirizzo e-mail

con incarico a tempo indeterminato/determinato in qualità di assistente amministrativo

titolare presso comune (.....)

in servizio presso comune (.....)

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero:

1. di essere incluso nella graduatoria provinciale definitiva di cui alla mobilità professionale per il passaggio dall'area B all'area D sì no
2. di essere beneficiario della seconda posizione economica di cui all'art. 50, comma 3 del CCNL/2007 tuttora vigente ai sensi dell'art. 1, co. 10 del CCNL sottoscritto in data 19/04/2018 sì no
3. Aspirante privo dei requisiti precedenti: non incluso nella graduatoria della mobilità professionale né beneficiario della II^ posizione economica sì no

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- Laurea specifica per l'accesso al profilo DSGA (specialistica in giurisprudenza, in scienze politiche, sociali e amministrative, in economia e commercio o titolo equipollente);

di aver svolto servizio nel profilo di D.S.G.A.:

dal/...../..... al/...../..... presso

per un totale di anni ___ mesi ___ giorni ___

DICHIARA ALTRESI'

PER IL PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO

di aver diritto ad una valutazione ai sensi dell'all. 4 al CCNI/2019 sottoscritto il 12/06/2019:

-dei titoli di servizio per un totale di punti

-dei titoli generali per un totale di punti

PER IL PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO DETERMINATO

di avere diritto alla valutazione del punteggio conseguito nella graduatoria provinciale di cui all'art. 554 del D.l.vo n. 297/94 punti.....

di non aver rifiutato l'incarico di sostituzione del D.S.G.A. all'interno dell'istituzione scolastica di appartenenza.

Data.....

Firma.....