

**Protocollo: Protocollo 0008885/E del 26/11/2021 10:31 - V.9.1 - FASCICOLO
PERSONALE ALUNNI**

Data ed ora messaggio: 25/11/2021 15:27:29

Oggetto: rimborso libri di testo 2021/22 scuole secondarie di II grado

Da: "s.mangifesta@comune.teramo.it" <s.mangifesta@comune.teramo.it>

A: teis00900d@istruzione.it, teis012009@istruzione.it, tepm010004@istruzione.it,
teis00800n@istruzione.it, teips010003@istruzione.it, tevc010007@istruzione.it, teis013005@istruzione.it

Legge 448/1998, art. 27 – Fornitura gratuita dei libri di testo A.S. 2021/2022

Trasmissione Avviso Pubblico

In esecuzione della Deliberazione di Giunta comunale 332 del 19/11/2021 si trasmette, in allegato, l'Avviso pubblico di apertura del bando per la presentazione delle istanze, relative all'assegnazione dei rimborsi per le spese sostenute per l'acquisto dei libri di testo per l'A.S. 2021/2022 – **SCADENZA BANDO 31/12/2021.**

Saranno ammessi al beneficio i richiedenti i cui nuclei familiari hanno una situazione economica equivalente (I.S.E.E. in corso di validità con scadenza 31/12/2021) ricompresa entro il limite di **€15.493,71**, così come stabilito dalla DGR n. 659/2021 ed in base alle disposizioni dettate dal DPCM 159/2013.

Si raccomanda di dare tempestiva ed ampia diffusione alla presente comunicazione attraverso l'utilizzo di canali che nel modo più capillare possano raggiungere gli alunni delle famiglie interessate (sito istituzionale dell'istituto, registro elettronico, piattaforme e-learning, classroom, rappresentanti di classe, ecc.).

È cura dell'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Teramo provvedere direttamente alla ricezione delle istanze, all'istruttoria delle singole pratiche nonché all'erogazione diretta delle somme stanziare.

Si resta a disposizione per tutti i chiarimenti ritenuti necessari, ricordando che la referente dell'Ufficio è l'Istruttore Amministrativo Dott.ssa Stefania Mangifesta (tel. n. 0861/324415).

D'ordine della Responsabile dell'Ufficio Pubblica Istruzione
Dott.ssa Loana Presbiteri De Lassis

Totale allegati presenti nel messaggio: **3**

AVVISO.pdf

comunicato scuole.pdf

domanda 21_22.pdf

AVVISO

LEGGE N.448/1998 art.27 e DD.P.C.M. n.226/2000 e n.211/2006

Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo agli studenti della scuola secondaria di I e II grado.

Anno scolastico 2021/2022

CRITERI E MODALITA' PER L'ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE

La modulistica sarà disponibile presso l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Teramo, sito in Via Carducci n.33 (edificio ex Banca d'Italia), presso l'URP - Parco della Scienza e scaricabile dal sito ufficiale della Città di Teramo (www.comune.teramo.it). Le istanze dovranno necessariamente pervenire all'Ufficio del Protocollo del Comune di Teramo sito in Via della Banca **entro il termine perentorio del 31/12/2021 a pena di esclusione dal beneficio**. Farà fede il timbro di protocollo apposto all'atto della consegna ovvero la data di invio della PEC e, in caso di spedizione, si farà riferimento al timbro postale. **Non potranno essere ammesse al beneficio le domande presentate successivamente a detto termine o quelle incomplete o irregolari anche se recapitate nel termine sopra indicato, ovvero domande presentate da istanti non residenti presso il Comune di Teramo.**

Le Istituzioni Scolastiche provvederanno alla diffusione dell'Avviso pubblico di apertura termini e all'invio all'Ufficio Pubblica Istruzione, senza ritardo, degli elenchi dei libri adottati nell'anno scolastico 2021/2022.

Le spese realmente ammissibili per beneficiare del rimborso dovranno essere supportate necessariamente dalla presentazione della relativa **fattura** in originale, ed a seguito dell'obbligo di fatturazione elettronica tra privati e verso i consumatori, allegare la fattura elettronica ovvero il documento di consegna vidimato dalla cartolibreria e la **relativa transazione** che ne giustifichi l'avvenuto pagamento) intestata al beneficiario, e riportante in dettaglio: l'indicazione dell'**alunno**, della **classe** e della **scuola frequentata**, i titoli ed i prezzi dei volumi acquistati e di altri contenuti didattici, anche digitali, (o di equivalenti documenti contabili che rechino in allegato la dichiarazione del libraio indicante il nome dell'alunno, la classe e la scuola frequentata, i titoli ed i prezzi dei volumi acquistati).

E' ammessa anche la presentazione delle fatture o ricevute fiscali rilasciate dai mercatini dei libri usati, purché munite del timbro del mercatino stesso e contenenti l'indicazione dell'alunno, i titoli ed i prezzi dei volumi acquistati, supportate dalla dichiarazione sostitutiva resa dal genitore o esercente la potestà genitoriale dell'alunno, qualora minorenni, della spesa effettivamente sostenuta. In caso di acquisti online, allegare oltre alla fattura/documento di consegna, anche la relativa transazione che ne giustifichi l'avvenuto pagamento.

E' **escluso** dal rimborso l'acquisto di **atlanti, vocabolari**.

Le istanze, redatte sugli appositi moduli contrassegnati dalle lettere **1/LT** (richiesta di ammissione al beneficio) e **2/LT** (scheda informativa del richiedente), **dovranno essere debitamente sottoscritte dall'interessato**. Gli aventi diritto dovranno allegare agli stessi moduli:

- una copia della **scheda I.S.E.E.** elaborata secondo la nuova normativa **in corso di validità**;
- una fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La scheda I.S.E.E. dovrà essere in corso di validità secondo la normativa vigente, giusta D.P.C.M. n. 159/2013, con scadenza **31/12/2021**;

Per essere ammessi al beneficio l'indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) non dovrà superare l'importo di € 15.493,71.

Va ricordato che le famiglie possono *richiedere* la certificazione I.S.E.E. presso gli Uffici I.N.P.S. o presso i Centri di Assistenza Fiscale abilitati a tale servizio.

I richiedenti il beneficio dovranno essere necessariamente residenti nel Comune di Teramo, condizione verificata dall'Ufficio "Pubblica Istruzione" del Comune di Teramo, nonché dalle Autorità competenti.

E' necessario precisare che saranno erogate le somme stanziare rimborsando l'intero costo dei libri a tutti gli aventi diritto o, in caso di insufficienza di fondi, rimborsando secondo i seguenti parametri:

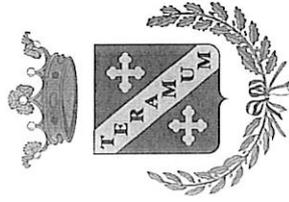
- a) ISEE da € 0,00 a € 10.632,94 -- 100% della spesa sostenuta;
- b) ISEE da € 10.632,95 a € 12.500,00 -- 70% della spesa sostenuta;
- c) ISEE da €. 12.500,01 a € 15.493,71 -- 50% della spesa sostenuta.

Si avverte che le percentuali di rimborso sopra riportate potranno essere proporzionalmente ridotte nel caso in cui lo stanziamento risulti insufficiente a coprire l'intero fabbisogno delle richieste provenienti da nuclei familiari in possesso di una situazione economica equivalente (I.S.E.E.) ricompresa entro il limite di € 15.493,71.

Sarà compito dell'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Teramo predisporre gli elenchi degli aventi diritto.

Il Comune di Teramo provvederà alla materiale erogazione del beneficio alle famiglie aventi diritto solo a seguito dell'accredito dei fondi concessi da parte della Regione Abruzzo.

Per tutti i chiarimenti che si ritengono necessari, la referente del servizio è l'Istruttore Amm.vo Dott.ssa Stefania Mangifesta (0861/324415).



CITTÀ DI TERAMO

RIMBORSO LIBRI DI TESTO A.S. 2021/2022 – APERTURA BANDO

Il Comune di Teramo informa che sono aperti i termini per la presentazione delle domande relative al rimborso dei libri di testo per le famiglie degli alunni residenti nel Comune di Teramo e frequentanti le scuole secondarie di I e II grado per l’A.S. 2021/2022.

La modulistica sarà disponibile presso l’Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Teramo, sito in Via Carducci n.33 (edificio ex Banca d’Italia), presso l’URP - Parco della Scienza e scaricabile dal sito ufficiale della Città di Teramo (www.comune.teramo.it). Le istanze dovranno necessariamente pervenire all’Ufficio del Protocollo del Comune di Teramo sito in Via della Banca entro il termine perentorio del 31/12/2021 a pena di esclusione dal beneficio.

Saranno ammessi al rimborso i richiedenti i cui nuclei familiari hanno una situazione economica equivalente (**I.S.E.E. in corso di validità, con scadenza 31/12/2021**) ricompresa entro il limite di €15.493,71, così come stabilito dalla Delibera di Giunta Regionale n. 659/2021.

L’Ufficio Pubblica Istruzione

Mod. 2/LT

SCHEMA INFORMATIVA

GENERALITA' DELLO STUDENTE

Nome _____ Cognome _____

SCUOLA FREQUENTATA

Denominazione della Scuola _____

Via/Piazza, n. civ. _____ Comune _____

Classe frequentata _____ Sez. _____

Con indirizzo di studio _____

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa sulla privacy e di non offrire, accettare o richiedere somme di danaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine del rilascio del provvedimento amministrativo richiesto o al fine di provocare violazione della legge o lo sviamento dell'attività amministrativa dalle finalità fissate dalla legge.

Teramo, _____

IL RICHIEDENTE

Informativa sulla privacy 
da conservare a cura dell'utente

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art. 13-14 Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche nonché alla libera circolazione di tali dati ("Regolamento") e del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 ("Codice"), il Comune di Teramo (di seguito "Titolare" "Comune" "Noi"), in qualità di Titolare del trattamento, la informa che i suoi dati personali sono trattati per le finalità di seguito specificate.

Titolare del trattamento

Il Comune di Teramo, con sede in 64100 Teramo (TE), Via Carducci n. 33, tel. 0861/3241, email info@comune.teramo.it PEC affarigenerali@comune.teramo.pecpa.it C.F. 00174750679

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Teramo è il Dott. Roberto Angelini, email dpo@comune.teramo.it, al quale può rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei suoi dati personali e all'esercizio dei diritti a lei spettanti. Designato al trattamento dei dati è il Dirigente dell'AREA I Dott.ssa Tamara Agostini email t.agostini@comune.teramo.it;

Finalità del trattamento

I dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge, finalizzati allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'ammissione della presente istanza ed alle attività ad esso correlate e conseguenti;

Tipologia di dati personali trattati e fonte da cui hanno origine

Il trattamento riguarda i dati personali suoi e quelli dei suoi familiari ove pertinenti, in particolare quelli del minore per il quale viene chiesto ed erogato un servizio scolastico. Tali dati comprendono nome, cognome, indirizzo, telefono fisso e/o cellulare, email, informazioni reddituali, coordinate bancarie ed altri dati necessari per l'erogazione dei servizi di pertinenza della Pubblica Istruzione. I dati ci sono da lei comunicati e/o acquisiti da terzi (ad esempio ASL, Servizi anagrafici, Servizi sociali ed uffici competenti al rilascio di attestazioni ISEE).

In relazione ai servizi erogati, il titolare può inoltre trattare dati relativi a:

- A. stato di salute (ad esempio ai fini dell'erogazione di esenzioni dal pagamento delle tariffe, oppure dell'applicazione di diete personalizzate nel servizio mensa);
- B. notizie riguardanti l'attività lavorativa dei richiedenti o eventuale stato di disoccupazione;
- C. notizie riguardanti la composizione del nucleo familiare;
- D. convinzioni religiose (ai fini dell'applicazione di diete per motivi religiosi nel servizio mensa);

Modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene nel rispetto dei principi previsti dal Regolamento in modalità cartacea o elettronica e con l'osservanza di misure che ne garantiscano la sicurezza, l'integrità e la riservatezza. I dati saranno trattati dagli addetti dei competenti uffici del Comune. Tali soggetti, debitamente autorizzati al trattamento, assicurano adeguati livelli di esperienza, capacità e affidabilità. Nel caso di telelavoro o lavoro agile le modalità concrete di svolgimento della prestazione lavorativa sono specificate in apposito accordo stipulato per iscritto col lavoratore secondo la vigente normativa, salvo deroghe previste dalla legge. Tale accordo disciplina altresì l'esercizio del potere di controllo del Comune sulla prestazione resa dal lavoratore, nel rispetto dello Statuto dei lavoratori (art. 4) e del Codice (art. 115). I dati non sono oggetto di processi decisionali basati unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che producano effetti giuridici che la riguardano o che incidano sulla sua persona.

Natura obbligatoria o facoltativa della comunicazione dei dati

Il conferimento di tali dati al Comune è obbligatorio per le finalità di cui sopra. Pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte dà luogo all'impossibilità per il Comune di dare esecuzione ai servizi richiesti o di svolgere correttamente tutti i connessi adempimenti.

Destinatari e categorie di destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici e privati (Istituzioni Scolastiche, Enti Territoriali, altri Enti e Amministrazioni Pubbliche, INPS, Ditta Proietti Tech, Ditte che gestiscono i Servizi Scolastici) a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge. I dati potranno altresì essere resi accessibili a soggetti esterni ai quali il Comune ha affidato lo svolgimento di funzioni, in qualità di responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 Regolamento, quando ciò risulti necessario per lo svolgimento dei compiti istituzionali (ad esempio fornitori e manutentori di software gestionali). I dati non saranno trasferiti in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono conservati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle suddette finalità, in conformità al "Manuale di Gestione del protocollo informatico", approvato dal Comune ai sensi del DPCM 03/12/2013, con Deliberazione di Giunta Comunale nr 410 del 9 ottobre 2015. Tuttavia, i suoi dati potranno essere conservati anche oltre i termini ivi previsti ai fini della gestione di eventuali contenziosi (ricorsi, difesa in giudizio, ecc.).

I diritti a lei spettanti

Nella sua qualità di interessato, lei ha diritto di rivolgersi in qualsiasi momento al Titolare al fine di esercitare, nei casi previsti, i seguenti diritti:

- accedere ai suoi dati personali oggetto di trattamento (art. 15 Regolamento);
- ottenere la rettifica dei suoi dati personali inesatti (art. 16 Regolamento);
- ottenere la cancellazione dei suoi dati personali (art. 17 Regolamento);
- ottenere la limitazione del trattamento dei suoi dati personali (art. 18 Regolamento);
- ottenere la portabilità dei suoi dati personali (art. 20 Regolamento);
- opporsi al trattamento dei suoi dati personali (art. 21 Regolamento).

Diritto di reclamo

Lei ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 Regolamento, al Garante per la protezione dei dati personali. Trova le indicazioni sulle modalità di presentazione del reclamo a questo link <https://www.garanteprivacy.it/home/diritti>. Avverso la decisione del Garante ha diritto di proporre ricorso giurisdizionale ai sensi dell'art. 78 Regolamento. In alternativa al reclamo al Garante lei può proporre ricorso giurisdizionale nei confronti del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento (art 79 Regolamento).

Il Titolare del trattamento dei dati
Comune di Teramo

